



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬКУПСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» ноября 2022 г.

№ 390-П

с. Красноселькуп

Об утверждении Положения о порядке расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 октября 2022 года №244-Р «О некоторых вопросах предоставления дополнительных мер социальной поддержки военнослужащих и членам их семей», Администрация Красноселькупского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 23 сентября 2014 года № П-198 «Об утверждении положения о порядке расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Красноселькупского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный край» и разместить на официальном сайте муниципального округа Красноселькупский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Красноселькупского района по социальным вопросам.

Глава Красноселькупского района

Ю.В. Фишер

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 178f5e92285d135aca77dd895e3e2e39389b7955
Владелец: Фишер Юрий Владимирович
Действителен: с 2021-12-20 до 2023-03-20

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Красноселькупского района
от «29» ноября 2022 г. № 390-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района

I. Общие положения

1. Положение о порядке расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района (далее - Положение) определяет порядок расчета, взимания и использования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района (далее - МДОО).

2. Плата родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в МДОО.

3. Под присмотром и уходом за детьми в МДОО понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (приложение № 1 к настоящему Положению).

4. Льгота по родительской плате - полное освобождение от родительской платы, которое подтверждается документами согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Настоящее Положение распространяется на все МДОО, подведомственные Управлению образованию Администрации Красноселькупского района.

II. Порядок расчета, установления и изменения размера родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях Красноселькупского района

6. Для определения размера родительской платы в перечень затрат включаются следующие расходы:

- расходы на организацию питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32;

- расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание в соответствии с

санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

- расходы на приобретение предметов личной гигиены детей.

7. Размер родительской платы в МДОУ утверждается постановлением Администрации Красноселькупского района на одного воспитанника на основании экономически обоснованного расчета и не может превышать максимальный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный нормативным правовым актом Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. Размер родительской платы в МДОУ корректируется с учетом изменения стоимости затрат по присмотру и уходу, но не более 1-го раза в год, до начала учебного года, увеличение размера родительской платы не может превышать текущего уровня инфляции.

9. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОУ.

III. Перечень категорий родителей (законных представителей), имеющих право на льготы и порядок предоставления льготы по родительской плате

10. Льгота по родительской плате в МДОУ устанавливается в соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 октября 2022 года № 244-Р «О некоторых вопросах предоставления дополнительных мер социальной поддержки военнослужащих и членам их семей».

11. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход:

за детьми-инвалидами;

за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

за детьми с туберкулезной интоксикацией;

за детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации;

за детьми граждан, заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами;

за детьми военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

за детьми граждан, изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами.

12. Освобождение от родительской платы предоставляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя МДОО и подтверждающих документов.

13. Перечень документов, дающих право на освобождение от родительской платы:

- сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов;

- правовой акт уполномоченного органа об установлении опеки над малолетним либо договор о передаче малолетнего на воспитание в приемную семью на возмездных условиях;

- медицинская справка, утвержденная главным врачом Ямало-Ненецкого окружного противотуберкулезного диспансера;

- документ (сведения) военного комиссариата, федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органа внутренних дел Российской Федерации, подтверждающий факт участия родителя (законного представителя) ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию Красноселькупского района, в специальной военной операции.

14. Документы, указанные в пункте 13, запрашиваются уполномоченным лицом МДОО посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае отсутствия сведений в федеральном реестре инвалидов обязанность по их представлению лежит на заявителе.

15. Родители (законные представители) вправе представить указанные в пункте 13 настоящего Положения документы по собственной инициативе.

16. Руководитель МДОО на основании заявления и указанных в пункте 13 настоящего Положения документов, в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления издает приказ об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

17. Освобождение от родительской платы предоставляется с даты обращения родителя (законного представителя) с заявлением об освобождении от родительской платы.

18. При прекращении оснований для освобождения от родительской платы, родитель (законный представитель) в течение 10 рабочих дней в письменном виде уведомляет об этом руководителя МДОО.

19. Расходы на присмотр и уход за детьми в МДОО по льготным категориям, указанным в пункте 11 настоящего Положения, производятся за счет средств, предусмотренных на данные цели в муниципальном бюджете.

IV. Порядок взимания родительской платы

20. Родительская плата взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемого между МДОО и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МДОО (далее - Договор). Договор заключается в двух

экземплярах, один из которых находится в МДОО, другой - у родителей (законных представителей).

21. Родительская плата вносится ежемесячно авансовым платежом через учреждения банковской системы на лицевой счет МДОО до 20 числа текущего месяца в размере, установленном постановлением Администрации Красноселькупского района.

22. Начисление родительской платы в МДОО производится бухгалтерией МУ «Центр по обеспечению деятельности муниципальной системы образования» согласно календарному графику работы МДОО и таблицу учета посещаемости детей.

23. Родительская плата не взимается в следующих случаях отсутствия ребенка в МДОО:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- пропуск по причине карантина в МДОО;

- отсутствие ребенка в МДОО в период его отдыха и оздоровления, в соответствии с заявлением одного из родителей (законных представителей);

- в период приостановления деятельности МДОО в связи с производством ремонтных или аварийно-восстановительных работ;

- в период прохождения медицинского осмотра, при предоставлении родителями (законными представителями) справки из медицинской организации;

- отсутствие ребенка в МДОО на основании постановления санитарного врача (его заместителя) органов Роспотребнадзора;

- отсутствие ребенка в МДОО в период введения режима повышенной готовности, установленного постановлением Администрации Красноселькупского района.

24. Уменьшение размера родительской платы по основаниям, указанным в пункте 23 настоящего Положения, осуществляется пропорционально дням посещения по следующей формуле:

$R = R_y \times (1 - D/D_y)$, где:

R – размер родительской платы с учетом уменьшения;

R_y – месячный размер родительской платы в МДОО (руб.);

D_y – плановое число дней посещения ребенком МДОО в месяце;

D – число дней отсутствия ребенка в МДОО по основаниям, указанным в пункте 23 настоящего Положения.

25. В случае не поступления родительской платы на лицевой счет МДОО в срок, указанный в пункте 21 настоящего Положения, к родителям (законным представителям) применяются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором, заключенным между МДОО и родителями (законными представителями).

26. Контроль за своевременным поступлением родительской платы возлагается на заведующего МДОО.

IV. Порядок расходования родительской платы

27. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- сумма средств, полученная от родителей (законных представителей) за

присмотр и уход за детьми в МДОО, расходуется в соответствии с затратами, указанными в пункте 6 настоящего Положения.

28. Расходование родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 27 настоящего Положения, не допускается.

29. В случае выбытия ребёнка из МДОО и наличия переплаты за оказание услуги по присмотру и уходу за ребёнком, родителям (законным представителям) производится возврат излишне оплаченной суммы родительской платы на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя МДОО об отчислении ребёнка. Возврат производится посредством перечисления средств с лицевого счета МДОО на лицевой счет родителя (законного представителя), открытого в кредитной организации (банке).

Приложение №1
к Положению о порядке расчета,
взимания и использования платы
родителей (законных
представителей) за присмотр и уход
за детьми в дошкольных
образовательных организациях
Красноселькупского района

КОМПЛЕКС МЕР
по организации питания, хозяйственно-бытовому обслуживанию детей,
обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в
муниципальных дошкольных образовательных организациях

Задачи	Мероприятия	Периодичность	Сроки	Исполните- ли
1	2	3	4	5
1. Организация питания	1. Прием пищи	В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32	В течение года	Руководители МДОО
2. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей	2.1. Санитарное содержание помещений МДОО с применением моющих и дезинфицирующих средств и инвентаря:	В соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28	В течение года	Руководители МДОО
	- уборка помещений	Ежедневно, еженедельно		
	- генеральная	Ежемесячно		

	уборка			
	2.2. Стирка постельных принадлежностей и предметов личной гигиены (полотенца)	В соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28	В течение года	Руководители МДОО
3. Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены, режима дня	3.1. Обеспечение средствами личной гигиены	Ежедневно		Руководители МДОО
	3.2. Обеспечение соблюдения режима дня			Руководители МДОО

Приложение №2
к Положению о порядке расчета,
взимания и использования платы
родителей (законных
представителей) за присмотр и уход
за детьми в дошкольных
образовательных организациях
Красноселькупского района

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
подтверждающих наличие права на получение льготы по родительской
плате в муниципальных дошкольных образовательных организациях
Красноселькупского района**

№ п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов
1	2	3
1.	Родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов	Сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов
2.	Родители (законные представители), имеющие детей с туберкулезной интоксикацией	Медицинская справка, утвержденная главным врачом Ямало-Ненецкого окружного противотуберкулезного диспансера
3.	Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Правовой акт уполномоченного органа об установлении опеки над малолетним либо договор о передаче малолетнего на воспитание в приемную семью на возмездных условиях
4.	Родители (законные представители) граждане Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации; Родители (законные представители) заключившие в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами; Родители (законные представители) военнослужащие и сотрудники федеральных органов	Документ (сведения) военного комиссариата, федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органа внутренних дел Российской Федерации, подтверждающий факт участия родителя (законного представителя) ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию Красноселькупского района, в специальной военной операции

<p>исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;</p> <p>Родители (законные представители), изъявившие добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами.</p>	
---	--